



ПРИРОДО-МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ
"Акад. Боян Петканчин"
ГР. ХАСКОВО



гр. Хасково, ул. "Ст. Стамболов" 10, тел./факс: (038) 62-40-98, GSM: 0878120761

www.pmg-haskovo.org, e-mail: pmg_haskovo@abv.bg

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА

ПРИРОДО-МАТЕМАТИЧЕСКА
ГИМНАЗИЯ

"АКАД. БОЯН ПЕТКАНЧИН"

ГР. ХАСКОВО

ЗА ПЕРИОДА 2016-2020 Г.

Стратегията за развитие на ПМГ „Акад. Боян Петканчин” – гр. Хасково за периода 2016 - 2020 година е разработена в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование, стратегическите цели на МОН за развитие на образованието, приоритетите на РУО – Хасково. Изработена е и в съответствие с Национална стратегия за младежта (2010-2020); Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж "Европа 2020"; Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020), Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година, Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри 2014 – 2020 година. Отчетени са традициите и добрите практики в развитието на гимназията и новите изисквания, произтичащи от членството на България в Европейския съюз, което поставя нови и отговорни изисквания пред училищата. Те трябва да се утвърждават и развиват в условията на конкуренция и да отговарят на високите изисквания на бизнеса и пазарната среда.

Определяйки своята стратегия ПМГ „Акад. Боян Петканчин” – гр. Хасково се базира на:

1. Заложените промени в Закона за предучилищното и училищното образование, а именно:

- Ефективност на образователно-възпитателния процес и гарантиране на качествено образование чрез непрекъснато надграждане на знания и умения с цел максимално развитие потенциала на всеки ученик - инициативност, креативност, предприемачески дух, усвояване на знания и придобиване на умения и нагласи за информирани решения в полза на себе си и на другите;
- Предоставяне на възможност за пълноценна социална и личностна реализация чрез изграждането на ключови компетентности, ориентирани към личностно развитие на ученика;
- Превръщане на училището в привлекателно място за учениците;
- Засилване на усещането у учениците за принадлежност към своето училище и повишаване на мотивацията им за активно участие в училищния и извънучилищния живот;
- Привличане на родителската общност, медиите и гражданите за осигуряване на необходимата подкрепа за промяна на обществените нагласи към училището и учителите и в подкрепа на образователните промени.
- Утвърждаване на гимназията като водеща в страната.

2. Стратегически приоритетни направления

- Постигане на европейско качество на образованието
- Осигуряване на равен достъп до образование и отваряне на образователната система
- Развиване на условия и среда за реализиране на практика на образователната концепция за „Учене през целия живот”
- Стимулиране въвличането на младите хора в разработването и осъществяването на секторни политики
- Превръщане на България в средносрочен план в страна, в която знанието и иновациите са двигателя на икономиката

Стратегиата е изработена от комисия и в съответствие с изискванията на чл. 263. ал. 1, т. 1. от ЗПУО е приета на заседание на Педагогически съвет с протокол № 14/12.09.2016 г.

I. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И НА ВЪНШНАТА СРЕДА

1. УЧЕНИЦИ

Природо-математическа гимназия “Акад. Боян Петканчин” е профилирана гимназия с интензивно обучение по английски и профилирано обучение по немски език като втори чужд език. Приемът на учениците в училището се осъществява съгласно **НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование**. От години план - приемът се изпълнява успешно и ежегодно в гимназията постъпват ученици в пет нови паралелки в осми клас. ПМГ има утвърдени позиции на престижно учебно заведение и очакваме и през следващите години приемът на ученици да се реализира успешно. От 2008 г. гимназията осъществява прием на ученици след завършен 4 клас.

През учебната 2016/2017 година в гимназията се обучават 722 ученици в 28 паралелки от V до VII клас-3 паралелки, от VIII до XII клас – 25 паралелки в следните профили: математика с английски, информатика с английски език, информационни технологии с английски език, информационни технологии с английски и немски език, биология с английски език. От общия брой ученици 381 са момичета, а 336 – момчета.

Доказани са успехите в класно-урочната и извънкласната дейност. Много добра е ефективността на обучението в ООП, ПП, РП и ДП. Средният успех на гимназията за уч. 2015/2016 г. е Мн. добър 5,41.

Много добро е представянето на ученици на гимназията на общински, регионални и национални олимпиади и състезания по математика, математическа лингвистика, информатика, информационни технологии, биология и здравно образование, химия и опазване на околната среда, български език и литература, английски език. Традиция е спортните отбори на ПМГ да заемат призови места на общински, областни и национални състезания.

Профилираното обучение в училище определено помага за успешното представяне на учениците в кандидат-студентските изпити във ВУЗ, като между 95-100% от завършилите ученици продължават обучението си. В последните години се увеличава и броят на учениците, продължаващи обучението си в университети в чужбина.

От завършилите седмокласници всички успешно полагат националните изпити и са приети в профилирани паралелки. Резултатите на външното оценяване след VII клас са най-високите в областта.

С цел постигане на активна гражданска позиция, учениците от ПМГ участват и успешно се изявяват в различни обществени организации: – БЧК, БДЗП, Младежки общински съвет, Ротари клуб и др.

През учебната 2018-2019г. броят на учениците в гимназията е 718 в 28 паралелки от V до XII клас. От общия брой ученици са момичета, а –момчета. Средният успех на гимназията за учебната година е Мн. добър

Представянето на възпитаниците на училището на общински, областни и национални олимпиади по различни предмети е много добро. Продължава традицията спортните отбори на ПМГ да заемат призови места не само на общински и областни, но и на национални състезания.

Затвърждава се тенденцията профилираното обучение да определя успешното представяне на гимназистите в кандидатстудентските изпити във ВУЗ-овете в страната и чужбина.

Седмокласниците на ПМГ успешно се представят в НВО, като резултатите им са съизмерими с най-високите резултати в страната. На ДЗИ по БЕЛ зрелостниците на ПМГ са с най-висок резултат в област Хасково.

2. КАДРОВИ РЕСУРСИ

Педагогическият колектив се състои от 51 преподаватели (мъже - 6, жени - 45), всички с висше образование. Служителите – административен и помощен персонал, са 14.

Учителите са разпределени по длъжности, както следва: „учител” – 9, „старши учител” – 36, „главен учител” – 2, ръководител компютърен кабинет – 1.

Броят на защитена ПКС е следният : I ПКС – 3 учители, II ПКС – 6 учители, с III ПКС – 5, с IV ПКС – 1, с V ПКС – 15. Един учител е със защитена степен „доктор на науките“. Всички преподаватели отговарят на професионалния профил за заемане длъжностите „учител”, „старши учител”, съгласно НАРЕДБА № 12 от 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти на МОН. Педагогическият съветник в гимназията е със специалност “социална педагогика”.

През последната година се засили интересът на учителите към различни квалификационни дейности : придобиване на IV и V ПКС, участие в национални семинари и курсове, обучение в чужбина. Реализираният проект по европейска програма Еразъм+ също спомага за повишаване на квалификацията на учителите чрез обмен на новости в обучението с колеги от европейски държави.

Учителският колектив отговорно отстоява професионалните си ангажименти. Осигурена е творческа свобода за възможно най-пълно реализиране целите на УВП за изпълнение на ДОС.

През учебната 2017-2018г. педагогическият колектив наброява 50 преподаватели /42жени и 8 мъже/, всички с висше образование. Общият брой от административния и помощния персонал е 14. Учителите имат следното разпределение по длъжности: „учител“-9, „старши учител“-37, „главен учител“-2.

Броят на защитените ПКС е следният: I ПКС-трима учители, II ПКС-седем учители, III ПКС-трима учители, IV ПКС-шестима и V ПКС- четиринайсет учители. Един учител е „Доктор на науките“. Всички преподаватели отговарят на професионалния профил съгласно Наредба № 12 от 01.09.2016г. Педагогическият съветник е със специалност „Социална педагогика“.

Преподавателите повишават своята квалификация, участват в национални форуми, обучават се и в чужбина. Успешна е работата на колектива по европейската програма ЕРАЗЪМ+, което адаптира работата на преподавателите към европейските образователни стандарти.

3. ОБРАЗОВАТЕЛНО - ВЪЗПИТАТЕЛЕН ПРОЦЕС

Резултатите от учебно- възпитателната работа показват, че педагогическият колектив успява да запази традициите на училището и успешно работи за неговото по-нататъшно демократизиране. Тези традиции са в поддържане престижа на училището, в издигане авторитета на учителите, в подобряване организацията на работата и контрола върху резултатите.

Постиженията се дължат на системното усъвършенстване на организацията на учебния процес чрез използване на ефективни методи и технологии на преподаване и учебна дейност. Засилена е индивидуалната работа на класните ръководители с ученици и родители. Оптимално се използва и разширява сътрудничеството и партньорството на училището с родителите, училищното настоятелство, местната общественост и неправителствени организации при осъществяване политиката на модернизация на средното образование. Работи се за откриване и прилагане на гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви от страна на ученици. Националните и общочовешки ценности се формират чрез урочната дейност, спортно-туристически прояви, екскурзии и др.

Учителският колектив е реализирал успешно поставените цели за качествена общообразователна и профилирана подготовка, насочвайки усилията си към подобряване съдържанието и организацията на учебната дейност.

Училищните учебни планове са разработени съобразно основните приоритети на ПМГ. Часовете по РП са разпределени към профилиращите предмети, така че да се осигури обучението на второ равнище. За четвърти профилиращ предмет е определен български език и литература с оглед по-добрата подготовка на учениците за държавните зрелостни изпити.

Като част от дигиталната стратегия на гимназията е включена употребата на платформите SHKOLO.BG и OFFICE 365.

Постигнати са резултати във възпитателната работа в рамките на класа, училището и извън него – прояви, свързани с празници и бележити годишнини, участие с реферати, посещението на изложби, театри, библиотеката, спортно-туристическа дейност. Работи постоянно действащ Ученически съвет, в който участват представители от всички класове, избрани от самите класове; предлагат се възможности на учениците за включване в извънкласни дейности и училищни мероприятия.

За подобряване на организацията на учебния процес и повишаване качеството на учебно-възпитателната работа са предприети поредица от мерки, насочени към намаляване броя на отсъствията на учениците от училище и мотивирането им за активно участие в обучението и училищния живот, подобряване на дисциплината и на цялостната дейност по организацията на учебния процес, превантивни мерки за недопускане на прояви на насилие и агресия, употреба на алкохол, наркотици и тютюнопушене, ритуализация на училищния живот, привличане на родителите като партньори и др. Успешно е включването на Ученическия съвет в живота на гимназията.

Дейността на гимназията се подпомага от Училищно настоятелство, което допринася за подобряването на материално-техническа база, подпомага организацията на тържества и други мероприятия в училището, осигурява награди за изявените ученици, отличниците и учителите, подпомага отделни ученици и отборите по различните предмети за състезания, олимпиади и конкурси и др. Партньорски са взаимоотношенията му с Обществения съвет.

Училищното ръководство поддържа контакти и търси съдействието на различни неправителствени организации. Осъществени са връзки с Фондация Америка за България, БДЗП, Младежки център, ЦКПИ, Клуб "ООН", Сдружение "Шанс и закрила", „Ротари-акт“, „Лайнсклуб“, БЧК, клуб ЗАЕДНО. Организиран са образователни модули, обучителни семинари, лекции, тренинги и информационни дейности.

Освен с НПО училището ни си сътрудничи и с местни институции - Областна администрация – Хасково, Община – Хасково, РУО-Хасково, РУП – Хасково и ДПС, Дирекция "Социално подпомагане" – Отдел "Закрила на детето", МКБППМН и консултативен кабинет към комисията, РЗИ – Хасково, кабинет за "Профилактика и промоция на здравето", ПИЦНВ към Областен съвет по наркотични вещества, консултативен кабинет към ОБКБППМН – Пловдив, РИОКОЗ, лекарски кабинети.

Екипът на гимназията работи по реализацията на редица проекти по национални и европейски програми: по Национална програма "Ученически олимпиади и състезания", модул „Осигуряване на обучение на талантили ученици за участие в ученическите олимпиади", програма Еразъм+, проект на Фондация Америка за България.

4. УЧЕБНО - ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА

Училището се помещава в самостоятелна сграда на 3 етаж. Архитектурата и строителството на училищната сграда са съобразени с изискванията за обучението на учениците. Учебните кабинети са снабдени с необходимите средства. Отоплението на сградата е с локално парно.

Училището разполага с 29 кабинети. 25 от тях са снабдени с бели дъски. 4 от кабинетите са изградени и оборудвани с подкрепата на Фондация „Америка за България“ през 2014 г. В тях има интерактивни дъски и мултимедийни проектори. Кабинетите по математика са 6 и са на 3 етаж. През лятната ваканция 2016 те са изцяло ремонтирани. В два от кабинетите по математика има интерактивни дъски и мултимедийни проектори. Обзавеждането е ново и в част от другите кабинети. В 11 учебни кабинети са поставени нови столове и маси, а МТБ във физкултурния салон е осъвременена по проект на МОН за

модернизация на училищата. С помощта на УН „Интелект“, Община Хасково и средства от бюджета на ПМГ спортната зала е изцяло обновена – ремонтирани са основно физкултурния салон и съблекалните към него.

Училището разполага с 8 компютърни кабинети, всеки с 13 работни места. Единият от компютърните кабинети е изграден и оборудван с подкрепата на Фондация „Америка за България“. Има изградена локална мрежа. Компютрите имат постоянна връзка с Интернет, а безжичен интернет има в цялата сграда. Изградена е свободна WI-FI зона във фойето на 3 етаж по проект, съфинансиран от Фондация „Америка за България“. Сключен е договор с компютърна фирма, която поддържа цялото оборудване в сградата. Техниката в училище е: лаптопи – 21, мултимедийни проектори – 9, принтери – 18, скенер – 2, мултифункционални машини – 4, цифров фотоапарат – 1, цифрова видеокамера – 1. През 2017-2018 г. са осъвременени 2 компютърни кабинета и кабинета по география. С интерактивни дъски са оборудвани още 2 кабинета, по инициатива на родителите е обновена учителската стая, коридорът на 2 етаж също е ремонтиран. Закупени са 3 нови мултимедийни проектора.

ПМГ разполага със физкултурен салон, фитнес-зала, 2 открити игрища за волейбол, футбол и баскетбол.

Всички помещения, където се намира техника, се охраняват от СОТ. Поставено е видеонаблюдение на ключови места в сградата на училището. Изградена е пожароизвестителна система.

Всяка година библиотеката се обогатява с нови сборници и учебници по различните предмети, с нормативни документи и абонаменти, както и с художествена литература, закупени от бюджета на училището и по проекти.

Съвременни учебно-технически средства и нови нагледни пособия и материали – табла, карти, макети и други, се набавят всяка година в рамките на бюджета и по проекти.

5. ФИНАНСИРАНЕ

ПМГ е второстепенен разпоредител с бюджетните кредити. Финансирането на дейността на училището се осъществява със средства от държавния бюджет разпределени от общината. Чрез него се осигуряват средства за заплати, стипендии, осигурителни вноски и поддръжка.

Ръководството на училището работи за усъвършенстване на формите за набиране на средства чрез осигуряване на спонсори и активизиране и използване възможностите на родителските активи и Училищното настоятелство. Добра практика е привличането на финансови средства чрез отдаване под наем и дарения. Сградата и терена на ПМГ са общинска собственост. Отдадени са под наем две помещения, които се използват за павилиони и задоволяват на нуждите на учениците от закуски и напитки. Спортната база се отдава под наем за ползване от различни клубове. ПМГ приема парични и предметни дарения. Паричните средства постъпват по сметка на УН се използват съгласно волята на дарителите.

В училището съществува добра практика за търсене на донорски организации, като източник за допълнително финансиране. За целта се разработват и реализират проекти, чиято крайна цел е да се подобри материалната база в училище и повишаване качеството на образователния процес. Като допълнителен начин за осигуряване на средства се използват възможности за финансиране чрез участие в европейски програми и проекти, Структурните фондове на ЕС, Национални програми на МОН, проекти на фондации.

SWOT – АНАЛИЗ

SWOT	
СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<ul style="list-style-type: none"> • Качествено образование в обучението по профилирана подготовка, добри постижения в общообразователната подготовка. • Отлични и много добри резултати от Държавните зрелостни изпити, външните оценявания, конкурси, олимпиади и др. • Отлична реализация на учениците във висшите училища в България и чужбина. • Много добри възможности за извънкласни и свободноизбираеми дейности. • Утвърдени традиции и много добри постижения по определени спортове: баскетбол, волейбол, хандбал, тенис на маса, бадминтон и др. • Много добро образователно-квалификационно равнище на педагогическия персонал. • Едносменен режим на работа. • Добре работещи Училищно настоятелство и Ученически съвет, успешни дейности по ученическо самоуправление. • Наличие на съвременна техника и осем компютърни кабинети; • Осигурено постоянно видеонаблюдение и пропускателен режим • Разширена INTERNET мрежа; WiFi • Библиотека с добър библиотечен фонд • Работа по проекти; • Подписан КТД, социални придобивки; • Изцяло санирана сграда на училището и физкультурен салон; • Изцяло сменена дограма / PVC /. • Изцяло обновена спортна база 	<ul style="list-style-type: none"> • Недостатъчно съвременна материално техническа база в някои кабинети. • Липса на актовa зала в училището; • Част от отоплителната инсталация е неефективна и остаряла. • Пропуски в системата по опазването на материално-техническата база. • Липса на подходящи условия и мотивация на педагогическите кадри за актуализиране и усъвършенстване на компетентностите им за по-ефективно използване на технологиите в обучението по всеки предмет; • Липса на механизъм за обвързване на резултатите на учениците с участието на учителите в различни форми на повишаване на квалификацията; • Колебания и непоследователност при използването на иновативни и интерактивни методи и средства в обучението при част от педагогическия персонал. • В недостатъчна степен се използват възможностите за привличане на родителите като партньори в училищните дейности. • Слаба заинтересованост от страна на някои родители към учебния процес и поведението на учениците, което се предава и на децата им;
ВЪЗМОЖНОСТИ /Дейности за преодоляване на рисковете/	РИСКОВЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Подкрепяща национална политика за развитие на образованието. • Едининни европейски стандарти за качество на образованието. • Дофинансиране на определени дейности чрез реализиране на проекти. • Промяна на процеса на обучение, насърчаващ развиване и придобиване на ключовите компетентности и ориентирането му към провокиране на самостоятелното и критично мислене, самостоятелност, към формиране на практически умения и към интелектуално развитие на личността; 	<ul style="list-style-type: none"> • Недостатъчна мобилизация на капацитета на човешките ресурси за утвърждаване на училището като водещо. • Недостатъчно ефективно използване на материално – техническата база. • Трудности при кадровото обезпечаване. • Недостатъчни финансови ресурси за постигане на целите и реализиране на промяната. • Засилване на негативните процеси и тенденции сред младите хора.

<ul style="list-style-type: none"> • Практическа насоченост, иновативност, креативност и интерактивни методи и форми в обучението. • Повишаване на квалификацията и обмяна на добри педагогически практики между учителите; • Създаване на благоприятни условия за обучение и развитие в системата на училищното образование чрез изграждане на модерна образователна среда, базирана на съвременни информационни и комуникационни технологии за образованието, осигуряване на достъп до модерни училищни библиотеки – медиатеки; • Усъвършенстване на системата на делегираните бюджети в образованието и увеличаване на единния разходен стандарт. 	
--	--

II. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Мисия на училището

/Основна стратегическа цел/

Утвърждаване на ПМГ „Акад. Боян Петканчин” – гр. Хасково като водещо училище в страната, което поставя в центъра на обучението учениците и ги подготвя за продължаване на образованието във висшите училища и за реализацията им в условията на конкуренция и пазарна среда чрез осигуряване на качествена езикова подготовка, обучение по информационни и компютърни технологии и развиване на умения за прилагане на знанията в реалния живот. Формиране на личности с добра обща култура, с изградено гражданско съзнание и поведение, креативност и иновативност, критично мислене, свободен и предприемчив дух, подготвени за независим живот.

Визия на училището

ПМГ „Акад. Боян Петканчин” – гр. Хасково – модерно, конкурентноспособно и привлекателно профилирано училище, гарантиращо качествено образование и предоставящо възможност за пълноценна реализация на учениците във висшите училища на България и чужбина.

Приоритети в развитието на училището

1. Осигуряване на качествена езикова, компютърна и общообразователна подготовка в съответствие с ДОС и стандартите за качество на европейското образование.
2. Модернизиране на учебния процес чрез прилагане на методически модели, разработени на основата на информационните и комуникационни технологии, дистанционно обучение;
3. Утвърждаване на дигитална стратегия за периода 2017-2020г.
4. Взаимодействие на училището с родителите, институциите, неправителствените и младежки организации и привличането им като партньори и коректив в дейността на

училището по създаване на условия за осмисляне на свободното време на учениците и работа с талантливите деца.

5. Повишаване на квалификацията на педагогическия персонал, повишаване на мотивацията на учителите и учениците за ефективно участие в учебно-възпитателната дейност.

6. Развитие и модернизация на материално-техническата база и създаване на условия за качествена учебна дейност и повишаване на привлекателността на училището.

7. Осигуряване на условия за активно включване на учениците в училищния живот чрез насърчаване на достъпа до форми, касаещи повишаване привлекателността на училищната среда, творческата активност и екипната работа на учениците.

III. ПОДЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ

1. Подобряване на качеството и ефективността в учебната дейност чрез засилване на интерактивния и интердисциплинарен подход в преподаването и обучението.

Дейности

- Непрекъснато повишаване на качеството на образователните дейности и управлението на училището;
- Създаване на училищна система за управление на качеството на образователните дейности, която да отчита както традициите в ПМГ “Акад. Боян Петканчин”, така и световният опит и да разкрива пред ръководители, учители, ученици възможности за по – висока ефективност на собствената им дейност;
- Ефективност на методическите обединения за осъществяване на вътрешно училищен контрол на качеството и усъвършенстване на образователните дейности;
- Осъществяване на целенасочена подготовка на кадрите за използване на методите за управление на качеството;
- Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет и съществено повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности;
- Усвояването на учебното съдържание трябва да бъде улеснено и обогатено чрез осигуряване на разнообразни, атрактивни, близки до светоусещането на съвременните юноши печатни и дигитални материали.
- Учителите по всички учебни предмети трябва да преосмислят подходите, средствата и методите на обучение. Комуникативният подход в обучението трябва да стане водещ не само по български език и литература и учителят да работи така, че да е в съзвучие със съвременното разбиране на грамотността въобще и на четивната грамотност в частност.
- Осъществяване на допълнителна работа с учениците. Откриване на заложите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с учениците.

Очаквани резултати:

- Повишен дял на учениците от VII клас с постижения над средните за страната в националното външно оценяване по БЕЛ
- Повишен дял на зрелостниците с постижения над средните за страната в държавните зрелостни изпити по БЕЛ

2. Приложение на дигиталната стратегия на гимназията чрез:

2.1 Преподаване, учене и оценяване чрез компютърни технологии.

2.1.1. Интегриране на целите на дигиталното обучение.

Дейности:

- Запознаване на учителите, родителите и учениците с училищната компютърна стратегия.
- Запознаване с правилата за употреба на компютърните технологии.

2.1.2. Адаптиране на учителите към Европейската рамка за компютърни компетенции.

Дейности:

- Идентифициране на индивидуалните нужди на всеки учител.

2.1.3. Въвеждане на електронното обучение в училище.

Дейности:

- Употреба на обучителни платформи.
- Създаване на екипи за планиране и разработване на обучителни материали.

2.1.4. Професионална подкрепа от страна на учителите за осъществяване на иновативните техники за оценяване.

Дейности:

- Назначаване на ИТ специалист.

2.1.5. Популяризиране на употребата на технологиите.

Дейности:

- Споделяне на иновативни практики от обучени учители.
- Допълнителни финансови подбуди.
-

2.1.6 Употребата на компютърните технологии като средство за всеобхватно обучение.

Дейности:

- Включване на учениците като партньори в процеса на обучение.

2.1.7. Ангажиране на родителите/настойниците да подкрепят училището по отношение на употребата на компютърните технологии при преподаването, ученето и оценяването.

Дейности:

- Дейност на Училищния съвет
- Дейност на Училищното настоятелство.

2.1.8. Разширяване на процеса на обучение извън стените на класната стая.

Дейности:

- Създаване на еко класна стая.
- Създаване на център по извънпрограмен дейности.
- Участие в училищни екскурзии.
- Участие в дейности на сдружения с нестопанска цел.

2.1.9. Употреба на споделено дигитално съдържание.

- Употреба на платформите OFFICE 365

2.2.Професионално развитие на учителите.

2.2.1. Въмъкване на употребата на компютърните технологии в планирането и предоставянето на образователни курсове и програми за всички учители.

Дейности:

- Смесен тип обучение на учители във връзка с употребата на компютърните технологии.
- Участие в обучителни курсове на национално и международно ниво в сферата на компютърните технологии.

2.2.2. Употреба на компютърните технологии при общуването между учители, родители, ученици и административния персонал в училище.

Дейности:

- Запознаване на учителите със средствата и възможностите на облачните технологии.

2.2.3. Повишаване на компютърните умения на учителите.

Дейности:

- Подкрепа на новите учители относно употребата на компютърните технологии в преподаването.
- Провеждане на дискусии, открити уроци, интервюта, конференции, семинари и вътрешно обучение.

2.2.4. Гъвкавост в преподаването на различни предмети.

Дейности:

- Изследване и експериментиране с различните технологии в обучителния процес.
- Използване на алтернативни методи.

2.2.5. Обновяване на информацията относно добрите иновативни практики на национално и Европейско ниво.

Дейности:

- Споделяне на ресурси за обучение от участие в обученията по Офис 365.

2.2.6. Популяризиране на примери за ефективно интегриране на КТ в обучението, ученето и оценяването.

Дейности:

- Включване в онлайн обучение на платформата eTwinning, European School Net и т. н.
- Създаване на контакти с учители от други училища.

2.2.7. Оказване на постоянна подкрепа на учителите и административния персонал относно употребата на КТ.

Дейности:

- Проследяване и докладване на напредъка.
- Съдействие по отношение подобряване на изпълнението.

2.3. Лидерство, проучване и политика.

2.3.1. Създаване на ИТ екип.

Дейности:

- Избор на членове на екипа.
- Дейност на екипа по изпълнение.

2.3.2. Популяризиране на отговорна и етична употреба на Интернет.

Дейности:

- Разбиране на етичните норми и безопасната работа в Интернет и работата с дигиталното съдържание, както и употребата на средства в борбата срещу кибер тормоза.
- Оценяване на интеграцията на компютърните технологии на училищно ниво.

Дейности:

- Подготовка на годишен отчет за осъществяване на дигиталната стратегия.

2.4. ИТ инфраструктура.

2.4.1. Предоставяне на финансиране за училищната ИТ инфраструктура.

- Участие в проекти.
- Дарения.

2.4.2. Създаване на училищна мрежа включваща wi-fi.

- създаване на безопасни канали за безжична мрежа.

2.4.3. Подобряване на ИТ апаратурата.

- BYOD
- периодично обновяване на техниката.

2.4.4. Употреба на облачни услуги в образованието.

- съвети и помощ в разбирането на същността и начина на употреба на облачните технологии.

3. Поддържане на високото ниво на успеваемост и реализация във ВУЗ на учениците чрез акцентирание на профилираното обучение - математика, информатика, биология, химия, чужди езици и български език и литература.

Дейности

- Диагностика и прогнозиране нивото на успеваемост на учениците на вход-изход, чрез контролни работи, тестове, външно оценяване от ръководството и експерти от РУО;
- Осигуряване на компетентно консултиране на учениците с оглед оптимизиране на избора на профил в зависимост от техните наклонности и способности, сътрудничество с Център за кариерно ориентиране за ученици;
- Увеличаване на броя групи по ДП математика и информатика, създаване на групи по природни науки;
- Усъвършенстване на технологията на обучението с алтернативни форми и методи на работа, включително и използване на електронно съдържание, работа в специализирани лаборатории и кабинети;
- Утвърждаване на чуждоезиковото обучение чрез участия в лингвистични национални и международни състезания и конкурси;
- Предоставяне на учениците на възможности за личностна изява чрез използване на иновационни техники в обучението.

Очаквани резултати:

Издигане авторитета и имиджа на училището, съхранявайки утвърдената във времето училищна традиция;
Успешна реализация на учениците след завършване на средно образование.

4. Развитие на възможностите за работа на деца изявиени дарби.

Дейности

- Реализиране на ежегоден план-прием за ученици в V клас, с оглед по-ранното откриване и насочване на ученици с интерес към природо-математическите дисциплини.
- Създаване на кръжоци за работа с надарени ученици, участващи в училищните отбори за състезания и олимпиади. Привличане на ученици от основните училища;
- Осигуряване на обучения от външни лектори, преподаватели от висши учебни заведения, за подготовка на учениците за състезания и олимпиади;
- Стимулиране на учениците, заели призови места чрез стипендии;
- Привличане на вниманието на държавните и неправителствени организации към запазване и развитие на интелектуалния потенциал на учениците;
- Подкрепа за участие на учениците в национални и международни конкурси и изяви;
- Осигуряване на среда, благоприятна за развитие на творческите възможности на учениците;
- Създаване на възможности за публично представяне на творческите постижения на учениците;
- Материално и морално стимулиране на учителите с високи постижения в работата с надарени деца;
- Предоставяне на информация за националните ученически конкурси с цел издирване и стимулиране на творческите заложи на учениците.

Очаквани резултати

Да се обърща специално внимание на деца с високи и трайни постижения в знанията и уменията, като се работи с тях по-целенасочено в часовете по ЗП, ПП и СИП за

развитие на тяхната индивидуалност и талант. Повишен дял на учениците от гимназията с постижения на национални и международни конкурси и изяви.

5. Подобряване на взаимодействието между училището, родителите, институциите, неправителствените организации по отношение на отговорностите, очакванията и крайните резултати от учебно-възпитателната дейност.

Дейности

- Активно включване на родителската общност при формиране на училищното настоятелство в качеството на неправителствена организация с оглед по – ефективно реализиране на стратегията за развитие на училището и обновяване на материално – техническата база;
- Организиране на семинари и срещи на родителите със специалист психолог .
- Мотивиране на родителската общност да печели доверието на външни институции и юридически лица и на тази основа да гради и поддържа взаимноизгодни връзки със социалната среда, способна да подкрепя материално и финансово образователната дейност;
- Стимулиране на родителската общност да помага за осигуряване на единомислие по спорни въпроси между училището и външните институции и юридически лица, за елиминиране разногласия и предотвратяване на конфликти, за намиране, оценяване и предлагане на алтернативи за решаване на възникнали проблеми.
- Училището ще предоставя възможност и ще оказва необходимото съдействие на родителите за:
 - среща с класния ръководител и преподавателите по предмети в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време;
 - осигуряване посещаемостта на ученика в училище;
 - за участие в училищното настоятелство;
 - да бъдат консултирани по въпроси, свързани с възпитанието на учениците
 - намиране на нови форми на общуване;
 - правата на родителя в процедурата по налагане на наказание;
- Обогатяване и развитие на интернет страницата на гимназията

Очаквани резултати:

Разширяването на ролята на училищните настоятелства и активното включване на родителите във възпитателния процес ще осигури условия за по-целесъобразно разпределяне на отговорностите между директор, педагогически съвет и училищно настоятелство.

6. Осигуряване на необходимия кадрови потенциал за постигане на устойчиво развитие на гимназията. Утвърждаване на учителя като медиатор в обучението.

Дейности

- Гарантиране на отделните етапи в развитието на училището чрез приоритетно обезпечаване на учебния процес с високо квалифицирани кадри по профилиращите предмети;
- Създаване на условия за привличане на най-добрите преподаватели от града за работа в училището, както и за завръщането на наши бивши ученици след завършването на висше образование по педагогически профили;

- Разработване и приемане на вътрешно училищни правила, мотивираща и стимулираща учителите по посока трайно постигнати резултати от реализацията на учениците.

Очаквани резултати:

Издигане авторитета и имиджа на училището, съхранявайки утвърдената във времето училищна традиция;

7. Развиване на системата за квалификация, преквалификация на учителите, съобразена с потребностите на гимназията и с новите изисквания за високо качество и практическа насоченост на образованието.

Дейности

- Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическия колектив.
- Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – семинар, лектория, дискусия, участие в научно-практическа конференция, методически обединения, открити уроци, информация от библиотека, интернет и др.
- Екипност в работата на учители и служители– взаимна комуникация, съвместно вземане на решения, стимулираща образователна среда, компетентно и отговорно поведение;
- Осигуряване на обучения за продължаваща квалификация, насочени към осъвременяване и разширяване на ключови компетентности на учителите (чуждоезикови, дигитални, иновации и предприемачество и др.).
- Обвързване на постигнатата професионално-квалификационна степен с допълнително материално стимулиране, предвидени във вътрешните правила за работна заплата;
- Квалификация на учителите по въвеждането на нови учебни програми;
- Участие в НП “Квалификация на педагогическите специалисти“
- Усъвършенстване на уменията на учителите за работа с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти, предполагащи интегрирането на отделни предметни области и междупредметни връзки чрез интерактивни методи на преподаване и ИКТ;
- Провеждане на квалификационни дейности, насочени към съвременните методи на преподаване за повишаване на равнището на грамотността
- Провеждане на квалификационни дейности, насочени към усъвършенстване на уменията за сътрудничество с родителите и оптимизиране на възможностите за самопрезентиране на учителите.
- Подкрепа за участие на учителите в електронната европейска платформа за училищно партньорство eTwinning, в ролята ѝ на неизчерпаем източник на добри педагогически практики;
- Използване на възможностите на създадената в платформа MOODLE информационна система;
- Насърчаване на трансграничната мобилност на учителите и на останалите педагогически специалисти с цел повишаване на квалификацията и обмен на добър педагогически опит;
- Въвеждане на нова длъжност – специалист образователни технологии, с цел подпомагане на учителите за интегриране на новите технологии в процеса на преподаване.

Очаквани резултати:

Повишаване качеството на преподаване, използване на ефективни и разнообразни методи на преподаване; Методическо и научно израстване на учителите ;

8. Обогаляване и модернизиране на материално–техническата база на училището с оглед създаване на съвременни условия за обучение, отговарящи на изискванията за качествено образование.

Дейности

- Подмяна и ремонт на част от отоплителната инсталация;
- Подобряване на МБ в част от кабинетите;
- Ремонт на откритата спортна база;
- Озеленяване и благоустрояване на двора на гимназията.
- Модернизиране на материалната база, обновяване на учебно-техническото оборудване с интерактивни дъски;
- Модернизиране на училищната библиотека и изграждането ѝ като привлекателно мултифункционално пространство в училищната среда – място за четене, за социални събития и контакти;

Очаквани резултати:

Подобряване на резултатите в образователно-възпитателния процес и засилване на мотивацията на ученици и учители.

9. Участие в национални и международни програми и проекти

Дейности

- Участие на училищната общност във всички проекти и национални програми обявени от МОН и покриващи наши потребности;
- Създаване на екипи за разработване на проекти в различни области;
- Участие в националните програми: „Квалификация“, „Информационни и комуникационни технологии в училище“, „Училището – територия на учениците“, „С грижа за всеки ученик“;
- Участие в ОПРЧР; програмите за трансгранично сътрудничество;
- Участие в програма на ЕС "Евроскола";
- Участие на училището във всички форми и дейности на Европейската програма „Еразъм +“.
- Развитие на конкурентноспособността на училището;
- Участие в НП „На училище без отсъствия“, мярка „Без свободен час“.
- Участие в Проект „Твоят час“ на МОН

Очаквани резултати:

Чрез формите на клубна дейност и работа по проекти да се задоволят потребностите на учениците за осмисляне на свободното им време, като се развиват дейности формиращи здрави и дееспособни личности, възпитани в родолюбие и с национално самосъзнание.

10. Разработване на училищна стратегия за реализиране на държавната политика по отношение на физическата култура и спорта посредством:

Дейности

- Рационално и ефективно оползотворяване на допълнителния учебен час по физическо възпитание и спорт и организирането на извънучилищната и извънкласна спортна дейност;
- Създаване на график за ползване на училищния физкултурен салон за ученически тренировки и вътрешно училищни състезания;
- Популяризиране и участие в общинските, областните и националните форми за масовизиране на физическата култура и туристическата дейност;
- Създаване на училищна програма и календарен план за спортните дейности.

Очаквани резултати:

Ангажирането на свободното време по естествен начин ще съдейства за тяхното физическо, интелектуално и личностно развитие. Да се повишат резултатите от представянето на училищните отбори на регионални и национални олимпиади, конкурси и състезания.

11. Осигуряване на безопасни условия на труд и обучение на децата на територията на училището

Дейности

- Ежегодно актуализиране на Правилника за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд, който да бъде задължителен за всички ученици, учители и непедагогическия персонал;
- Провеждане на подробен инструктаж от всички класни ръководители за охраната на труда в училище и потенциалните опасности;
- Стриктно спазване от ръководителите на правилата за движение по пътищата при извеждане на групи ученици извън училище и по време на пленери, екскурзии и летен отдих;
- Дискусии и мерки по превенция на наркоманиите, употребата на алкохол, насилието и агресията и др.;
- Изработване на програми за индивидуална работа за деца в риск ;
- Участие на учениците в семинари, лектории и дискусии със здравна тематика;
- Осигуряване на охрана и строг пропускателен режим;
- Създаване на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на децата и учениците.

12. Обучението по гражданско образование и възпитание да бъде насочено към приобщаването на учениците към националната ни култура, традиции и ценности, към човешките добродетели, към постиженията на европейската и световната култура

Дейности

- Организиране на лектории, семинари и дискусии с учениците и запознаване с възможностите на европейското образование.
- Проучване на образователните програми на Европейския съюз и възможностите за включване в тях.
- Провеждане на учебни екскурзии, свързани с историческото минало, с учебния материал и бележити дати.

- Провеждане на изнесено обучение по гражданско образование в държавни и обществени институции.
- Развитие на младежкото доброволчество и участие в благотворителни кампании;
- Създаване на подходящи условия и предпоставки за прилагане и развитие на различните форми на ученическо самоуправление и самоконтрол, чрез активиране дейността на ученическия съвет

IV. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

Финансирането на дейностите в училище в по дългосрочен план трябва да бъде устойчиво и основаващо се на следните средства:

1. Определеният ни от Общината бюджет на училището – неговото разумно използване осигурява възможност за поддръжка на сградния фонд.
2. Даренията на родители и спонсорството на отделни фирми и ефективното им управление чрез УН.
3. Сключване на договори за отдаване под наем част от сградния фонд на училището.
4. Финансирането на принципа на проекти е добра форма за постъпване на средства в училищата
5. Създаване на добра организация от ръководството за използване на вътрешния ресурс / обслужващ персонал и учители / за извършване на определени дейности.
6. Диференцирано заплащане на труда на учителите, обвързано с резултатите на учениците и критерии на МОН.

Актуализиране на стратегията ще се извършва в началото на всяка учебна година и при промени в организацията на работа в училище или на нормативната уредба в образованието.

Гергана Петрова /п/
Директор на ПМГ „Акад. Боян Петканчин“